



ZASADY UDZIAŁU W PROGRAMIE ERASMUS + KA131 NA UNIwersYTECIE MEDYCZNYM W ŁODZI W ROKU AKADEMICKIM 2025/2026.

WYJAZDY STUDENTÓW NA PRAKTYKE

Zasady te mogą ulec zmianie, jeśli zostanie opublikowana aktualizacja wytycznych zawartych w przewodniku po programie Erasmus+.

Ogólny przewodnik po programie znajduje się:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/pl/erasmus-programme-guide>

I. Zasady rekrutacji studentów do wyjazdów zagranicznych na praktykę w ramach programu Erasmus+

1. W rekrutacji na praktyki w ramach Programu Erasmus + mogą ubiegać się studenci, którzy:

- ✓ są zarejestrowanymi studentami Uniwersytetu Medycznego (w trakcie kwalifikacji)
- ✓ nie przebywają na urlopie dziekańskim i nie będą przebywali w trakcie kwalifikacji i przez cały okres pobytu w placówce partnerskiej
- ✓ mają ukończony:
 - **studenci studiów jednolitych:** pierwszy rok studiów i mają zaliczony rok akademicki poprzedzający wyjazd (wyjazd odbywa się po drugim roku akademickim)
 - **studenci studiów I stopnia:** pierwszy rok studiów i mają zaliczony rok akademicki poprzedzający wyjazd (wyjazd odbywa się po drugim roku akademickim)
- ✓ studenci studiów **II stopnia i doktoranckich** mogą starać się o wyjazd już na pierwszym roku; studenci ostatniego roku studiów licencjackich, magisterskich i doktoranckich starający się o wyjazd w ostatnim semestrze mogą ubiegać się o wyjazd za zgodą swojego promotora.
- ✓ posiadają obywatelstwo kraju uprawnionego do udziału w Programie ERASMUS +, prawo stałego pobytu lub status uchodźcy
- ✓ studenci ostatniego roku studiów I stopnia
- ✓ dopuszcza się wyjazd na praktykę absolwentów UM z zastrzeżeniem, że podczas procesu rekrutacji takie osoby muszą być studentami UM. Po otrzymaniu kwalifikacji, są zobowiązani do zakończenia praktyki przed 31.05.2027
- ✓ nie dopuszcza się wyjazdów studentów do ich krajów pochodzenia
- ✓ Student, który jest również pracownikiem UM nie może jednocześnie brać udziału w dwóch komponentach programu Erasmus w danym roku projektowym.
- ✓ Student, który bierze udział w mobilności na studia oraz w mobilności na praktyki musi mieć dwa tygodnie przerwy między tymi mobilnościami.

2. Wyjazd na praktykę nie powinien kolidować z ukończeniem studiów w terminie przewidywanym w planie studiów.

- Wyjazd na praktykę można realizować **od dnia 01.06.2026 do dnia 31.05.2027.**

- **Wyjazd na praktykę do lokalizacji, w której student odbywa studia w ramach programu Erasmus przed lub po mobilności, może mieć miejsce, pod warunkiem, że przerwa czasowa jest konieczna i wynosi co najmniej 2 tygodnie. W przeciwnym razie, taki wyjazd traktowany jest jako integralna część studiów, co oznacza, że student powinien przedłużyć swój pobyt w ramach studiów i odbyć zarówno studia, jak i praktykę w ramach jednej mobilności.**

3. Student może podczas swoich studiów, niezależnie od liczby studiowanych kierunków oraz liczby uczelni macierzystych, zrealizować kilka wyjazdów na praktykę na okres nieprzekraczający 12 miesięcy na każdym cyklu studiów (licencjackich, magisterskich lub doktoranckich) np. 2 x 6 miesięcy lub 3 x 4 miesiące wliczając już zrealizowane wyjazdy w ramach Programu Erasmus + (w tym wyjazdy z prawem do grantu i bez prawa do grantu). Studenci jednolitych studiów magisterskich i takich kierunków jak lekarskim mogą wyjechać na okres nieprzekraczający 24 miesięcy.

4. Głównymi kryteriami w procesie kwalifikacji na wyjazd na praktykę w ramach Programu ERASMUS+ są:

STUDENCI DECYDUJĄCY SIĘ NA WYJAZDY DO KRAJÓW PROGRAMU (UE + kraje stowarzyszone):

- ✓ średnia ocen z ostatniego ukończonego roku studiów poprzedzającego rok akademicki 2025/2026 (max. 5pkt). W zakresie obliczania średniej arytmetycznej oceny rocznej obowiązują zasady zawarte w § 30 rozdz. 8 ust. 4 obowiązującego Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi: " Średnią ocen za semestr lub rok studiów oblicza się jako średnią arytmetyczną ocen semestralnych (ocen końcowych), w tym ocen niedostatecznych, uzyskanych we wszystkich terminach zaliczeń i egzaminów z przedmiotów wskazanych w programie studiów dla danego cyklu kształcenia, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6." oraz w § 30 rozdz. 8 ust. 5 „Obliczając średnią ocen, o której mowa w ust. 4, uwzględnia się:
1) w przypadku zaliczenia lub egzaminu komisyjnego – ocenę z zaliczenia lub egzaminu komisyjnego, wpisaną do ESOS w miejsce oceny uzyskanej z zaliczenia lub egzaminu zakwestionowanego w trybie określonym w § 23 ust. 1;
2) w przypadku poprawianej oceny pozytywnej – ocenę uzyskaną w drugim terminie egzaminu, wpisaną do ESOS w miejsce oceny poprawianej, zgodnie z zasadą określoną w § 19 ust. 8.”
W przypadku gdy nie można obliczyć średniej za rok 2024/2025 uwzględniana będzie średnia za rok akademicki 2023/2024.
Dla studentów studiów III stopnia średnią jest ocena z dyplomu studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
- ✓ Ocena z egzaminu z języka obcego/certyfikatu z języka obcego x 1.5 (max. 8.25 pkt.). Wymagana jest znajomość języka kraju, w którym będą odbywane praktyki lub innego języka wymaganego przez placówkę przyjmującą.
- ✓ Ocena z egzaminu z języka obcego/certyfikatu z języka obcego nie jest wymagana, jeżeli:
 - **ocena z lektoratu** po drugim roku studiów wynosi minimum 4
 - student ma status **"native speaker"**, a język kraju, do którego wyjeżdża lub w którym realizowana jest praktyka jest językiem urzędowym w jego kraju pochodzenia (student jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów potwierdzających ten fakt). Taki student otrzymuje ocenę 5 (bardzo dobry).
 - student **studiujący** na Uniwersytecie Medycznym w Łodzi na kierunku realizowanym w **języku angielskim** i ma ukończone minimum 3 lata studiów jest zwolniony z egzaminu z języka angielskiego i otrzymuje ocenę 5 (bardzo dobry).

Egzamin z języka obcego organizowany jest przez Centrum Nauczania Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego w Łodzi. Zasady dotyczące egzaminu są opisane w dokumencie "Regulamin kursów i egzaminów językowych oraz uznawalności certyfikatów językowych na Uniwersytecie Medycznym w Łodzi" oraz umieszczone na stronie DWZ <https://dwz.umed.pl/studenci/kursy-i-egzaminy-jezykowe/>

Zapisy na egzamin prowadzi Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego. Student może zdawać egzamin z kilku języków obcych. Studenci posiadający Certyfikaty językowe mogą być zwolnieni z egzaminu. Decyzje o zwolnieniu i przyznaniu oceny podejmuje CNJO. Wyniki egzaminów językowych będą dostępne w Dziale Współpracy Zagranicznej w ciągu 7 dni roboczych. Student ma prawo odwołania w ciągu 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników. W tym celu należy złożyć podanie do „Komisji Odwoławczej” ze stosownym uzasadnieniem. Podanie składamy osobiście w Dziale Współpracy Zagranicznej.

Kryteria dodatkowe:

- 1 punkt dla osób wyjeżdżających po raz pierwszy w ramach programu Erasmus
- 1 punkt za udział w programie BUDDY, tj. działanie na rzecz studentów przyjeżdżających z Uczelni Partnerskich (BUDDY)



- 0,5 punktu dla osób posiadających stypendium socjalne oraz dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności

STUDENCI DECYDUJĄCY SIĘ NA WYJAZDY DO KRAJÓW PARTNERSKICH (reszta świata):

- ✓ średnia ocen z ostatniego ukończonego roku studiów poprzedzającego rok akademicki 2025/2026 (max. 5pkt). W zakresie obliczania średniej arytmetycznej oceny rocznej obowiązują zasady zawarte w § 30 rozdz. 8 ust. 4 obowiązującego Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi: "Średnią ocen za semestr lub rok studiów oblicza się jako średnią arytmetyczną ocen semestralnych (ocen końcowych), w tym ocen niedostatecznych, uzyskanych we wszystkich terminach zaliczeń i egzaminów z przedmiotów wskazanych w programie studiów dla danego cyklu kształcenia, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6." oraz w § 30 rozdz. 8 ust. 5 „Obliczając średnią ocen, o której mowa w ust. 4, uwzględnia się:

- 1) w przypadku zaliczenia lub egzaminu komisyjnego – ocenę z zaliczenia lub egzaminu komisyjnego, wpisaną do ESOS w miejsce oceny uzyskanej z zaliczenia lub egzaminu zakwestionowanego w trybie określonym w § 23 ust. 1;
- 2) w przypadku poprawianej oceny pozytywnej – ocenę uzyskaną w drugim terminie egzaminu, wpisaną do ESOS w miejsce oceny poprawianej, zgodnie z zasadą określoną w § 19 ust. 8."

W przypadku gdy nie można obliczyć średniej za rok 2024/2025 uwzględniana będzie średnia za rok akademicki 2023/2024.

Dla studentów studiów III stopnia średnią jest ocena z dyplomu studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

- ✓ Ocena z egzaminu z języka obcego/certyfikatu z języka obcego x 1.5 (max. 8.25 pkt.). Wymagana jest znajomość języka kraju, w którym będą odbywane praktyki lub innego języka wymaganego przez placówkę przyjmującą.
- ✓ Ocena z egzaminu z języka obcego/certyfikatu z języka obcego nie jest wymagana, jeżeli:
 - student ma status "**native speaker**", a język kraju, do którego wyjeżdża lub w którym realizowana jest praktyka jest językiem urzędowym w jego kraju pochodzenia (student jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów potwierdzających ten fakt). Taki student otrzymuje ocenę 5 (bardzo dobry).
 - student **studiujący** na Uniwersytecie Medycznym w Łodzi na kierunku realizowanym w **języku angielskim** i ma ukończone minimum 3 lata studiów jest zwolniony z egzaminu z języka angielskiego i otrzymuje ocenę 5 (bardzo dobry).

Egzamin z języka obcego organizowany jest przez Centrum Nauczania Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego w Łodzi. Zasady dotyczące egzaminu są opisane w dokumencie "Regulamin kursów i egzaminów językowych oraz uznawalności certyfikatów językowych na Uniwersytecie Medycznym w Łodzi" oraz umieszczone na stronie DWZ <https://dwz.umed.pl/studenci/kursy-i-egzaminy-jezykowe/>

Zapisy na egzamin prowadzi Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego. Student może zdawać egzamin z kilku języków obcych. Studenci posiadający Certyfikaty językowe mogą być zwolnieni z egzaminu. Decyzje o zwolnieniu i przyznaniu oceny podejmuje CNJO. Wyniki egzaminów językowych będą dostępne w Dziale Współpracy Zagranicznej w ciągu 7 dni roboczych. Student ma prawo odwołania w ciągu 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników. W tym celu należy złożyć podanie do „Komisji Odwoławczej” ze stosownym uzasadnieniem. Podanie składamy osobiście w Dziale Współpracy Zagranicznej.

Kryteria dodatkowe:

- 1 punkt dla osób wyjeżdżających po raz pierwszy w ramach programu Erasmus
- 1 punkt za udział w programie BUDDY, tj. działanie na rzecz studentów przyjeżdżających z Uczelni Partnerskich (BUDDY)



- 0,5 punktu dla osób posiadających stypendium socjalne oraz dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności
- Aktywna działalność w kołach naukowych (potwierdzona przez Opiekuna Koła) – minimum 1 rok: 0,5 punktu
- Czynny udział w kongresach i sympozjach naukowych - wygłoszenie doniesienia lub prezentacje posteru (konferencje międzynarodowe, krajowe, uczelniane)
 - A) międzynarodowe: 0,5 punktu za pierwszą, dodatkowo 0,25 punktu za drugą
 - B) krajowe: 0,3 punktu za pierwszą, dodatkowo 0,15 punktu za drugą
 - C) uczelniane: 0,2 punktu za pierwszą, dodatkowo 0,1 za drugą
- Prace nagrodzone na kongresach i sympozjach naukowych - (szczebel międzynarodowy, krajowy, uczelniany)
 - A) międzynarodowy: 0,5 punktu za pierwszą, dodatkowo 0,25 punktu za drugą
 - B) krajowe: 0,3 punktu za pierwszą, dodatkowo 0,15 punktu za drugą
 - C) uczelniany: 0,2 punktu za pierwszą, dodatkowo 0,1 punktu za drugą
- Publikacje
 - A) w recenzowanych czasopismach z listy filadelfijskiej z IF: 0,5 punktu za pierwszą, dodatkowo 0,25 punktu za drugą
 - B) w recenzowanych czasopismach zagranicznych: 0,3 punktu za pierwszą, dodatkowo 0,15 punktu za drugą
 - C) w polskich czasopismach z listy MNiSW: 0,2 punktu za pierwszą, dodatkowo 0,1 punktu za drugą

Dodatkowo studentów wyjeżdżających do krajów partnerskich będzie obowiązywał 2 etap. Rozmowa Kwalifikacyjna przed komisją, która może przyznać studentom dodatkowe max. 6 punktów.

5. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności na liście kandydatów decyduje wyższa średnia ocen. Jeśli średnia jest identyczna o wyborze kandydata decydują kryteria dodatkowe i ostatecznie komisja kwalifikacyjna.

6. Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów do wyjazdów na praktykę na Posiedzeniu Komisji, które odbędzie się:

- kraje partnerskie (reszta świata) **początek lutego 2026 roku**
- kraje programu (UE + kraje stowarzyszone) **początek marca 2026 roku**

Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów na praktykę z prawem do stypendium Erasmus + i kandydatów bez prawa do stypendium Erasmus +. Liczbę miejsc z prawem do stypendium Erasmus + i bez prawa do stypendium Erasmus + określa Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu kwalifikacyjnym.

Kandydaci, którzy nie otrzymali prawa do wyjazdu wraz ze stypendium w rekrutacji do krajów partnerskich mają prawo udziału w rekrutacji do krajów programu z tym, że udział ten automatycznie stanowi rezygnację z miejsca otrzymanego w poprzedniej rekrutacji.

Przydzielanie miejsc:

W pierwszej kolejności miejsca z prawem do stypendium otrzymają:

- studenci wyjeżdżający do krajów programu, którzy poprawnie wypełnili i przesłali "Formularz Kandydata"
- 4 miejsca dla studentów zrekrutowanych na wyjazd do Japonii do Aichi Medical University uczelni partnerskiej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w ramach realizowanej umowy.
- 8 miejsc otrzymają studenci wyjeżdżający do innych uczelni/institucji partnerskich którzy poprawnie wypełnili i przesłali "Formularzem Kandydata" wraz z potwierdzeniem od instytucji przyjmującej chęci



przyjęcia studenta na praktykę oraz wyrażeniem zgody na podpisanie z naszą uczelnią umowy bilateralnej.

Uniwersytet Medyczny w Łodzi będzie finansował wyjazdy 60 dniowe w przypadku mobilności długoterminowych oraz wyjazdy 14 dniowe w przypadku mobilności krótkoterminowych dla doktorantów.

Uniwersytet Medyczny w Łodzi udzieli wsparcia finansowego dla 10 absolwentów na wyjazdy, które będą miały miejsce przez okres 5 miesięcy każdy. Okres pobytu powinien być zadeklarowany w formularzu kandydata podczas rekrutacji.

Pozostali studenci otrzymają miejsce na praktyce bez stypendium.

Uniwersytet Medyczny w Łodzi zastrzega sobie prawo do zmiany liczby stypendiów w przypadku osób wyjeżdżających do krajów partnerskich w zależności od ilości zgłoszeń na wyjazdy do krajów programu.

Pod koniec października 2026 roku Uniwersytet Medyczny w Łodzi planuje redystrybucję środków finansowych. W wyniku tego finansowanie mogą otrzymać osoby, które otrzymały prawo do wyjazdu bez stypendium lub realizują dłuższe niż finansowane okresy pobytu. Student powinien na dzień 1 listopada 2026 realizować mobilność lub być przed wyjazdem.

7. Od decyzji Uczelnianej Komisji Kwalifikacyjnej studentowi przysługuje odwołanie, które powinno być wniesione do Prorektora ds. Organizacyjnych i Studenckich w terminie 7 dni od daty wydania decyzji.

8. Od decyzji Prorektora ds. Organizacyjnych i Studenckich przysługuje studentowi prawo do odwołania się do Rektora w ciągu 7 dni.

9. Studenci mogą wyjechać na praktykę studencką do zagranicznej instytucji przyjmującej znajdujące się w kraju uczestniczącym w Programie Erasmus +.

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/pl/faq-item/which-countries-does-erasmus-cover>

Miejsce praktyki studenci znajdują samodzielnie. Cały pobyt na praktyce musi być zrealizowany w jednej instytucji.

10. W przypadku wyjazdu do Krajów partnerskich 1-14: studenci mają możliwość wyjazdu do Uczelni Wyższej, która posiada umowę bilateralną z UM, lub do instytucji prywatnych – studenci muszą potwierdzić, że placówka, do której się udają, jest skłonna podpisać taką umowę oraz są zobowiązani do przekazania danych kontaktowych do takiej osoby pracownikom DWZ.

11. Praktyka nie może być realizowana w:

- Instytucjach Unii Europejskiej
- Instytucjach zarządzających programami Unii Europejskiej
- Placówkach dyplomatycznych ojczystego kraju studenta
- Placówkach kraju pochodzenia

Wyczerpujący wykaz tych instytucji jest dostępny na stronie internetowej:

https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/institutions-and-bodies-profiles_pl

Studenci posiadający podwójne obywatelstwo, w tym jedno polskie mają możliwość wyjazdu do drugiego kraju, którego są obywatelami pod warunkiem, że stałym krajem zamieszkania wskazanych studentów jest Polska.

12. Każdy student, który chce wziąć udział w programie Erasmus+ w celu odbycia praktyki, powinien uzupełnić i przesłać odpowiedni formularz w Microsoft Forms (link do formularza jest dostępny na stronie DWZ):



Wyjazd do Krajów Programu czyli kraje UE + kraje stowarzyszone:

- Wypełniony „Formularz Kandydata” w aplikacji Forms - „Praktyka 2026 Erasmus+, Rekrutacja Kraje Programu - UMED ” wraz z wymaganymi załącznikami w formacie PDF;

Wyjazd do Aichi Medical University (Japonia):

- Wypełniony „Formularz Kandydata” w aplikacji Forms – „Kraje Partnerskie (poza UE) - Rekrutacja 2026 Praktyka Erasmus+ „, wraz z wymaganymi załącznikami w formacie PDF;

Wyjazd do Krajów Partnerskich czyli reszta świata (za wyjątkiem Aichi Medical University):

- Wypełniony „Formularz Kandydata” w aplikacji Forms – „Kraje Partnerskie (poza UE) - Rekrutacja 2026 Praktyka Erasmus+ „, wraz z wymaganymi załącznikami w formacie PDF, w tym z potwierdzeniem od instytucji przyjmującej chęci przyjęcia studenta na praktykę oraz wyrażeniem zgody na podpisanie z naszą uczelnią umowy bilateralnej.

13. Pobyt studenta w instytucji przyjmującej w celu zrealizowania praktyki:

- **Długoterminowa mobilność fizyczna w celu odbycia praktyki dla studentów i doktorantów** (minimum 60 dni, praktyka może być realizowana w dowolnej placówce, ale powinna odpowiadać realizowanej dziedzinie kształcenia)
- **Krótkoterminowa mobilność w celu odbycia praktyki dla doktorantów** (5 – 30 dni fizycznej mobilności bez obowiązkowego komponentu wirtualnego po powrocie, praktyka może być realizowana w dowolnej placówce, ale powinna odpowiadać realizowanej dziedzinie kształcenia). Dostępna tylko w przypadku studentów wyjeżdżających do krajów programu.

Minimalny okres pobytu w uczelni partnerskiej odnosi się tylko do okresu praktyki i nie zawiera czasu ewentualnego przygotowania językowego.

14. Uniwersytet Medyczny przeprowadzi rekrutację na praktyki w roku akademickim 2025/2026 w dwóch częściach:

-*wyjazdy do krajów partnerskich (tj. reszta świata w tym do Aichi Medical University) rozpocznie się dnia 05.01.2026 i trwać będzie do dnia 30.01.2026 do godziny 15:00.* Rekrutacja odbędzie się poprzez Formularz Kandydata w aplikacji Forms. Link zostanie udostępniony na stronie DWZ w momencie rozpoczęcia rekrutacji. Osoby, które prześlą dokumenty po terminie lub przesłane dokumenty będą niekompletne, nie będą brały udziału w rekrutacji.

- *wyjazd na praktykę do krajów programu (kraje UE + kraje stowarzyszone rozpocznie się dnia 05.01.2026 i trwać będzie do dnia 26.02.2026 do godziny 15:00.* Rekrutacja odbędzie się poprzez Formularz Kandydata w aplikacji Forms. Link zostanie udostępniony na stronie DWZ w momencie rozpoczęcia rekrutacji. Osoby, które prześlą dokumenty po terminie lub przesłane dokumenty będą niekompletne, nie będą brały udziału w rekrutacji.

Po posiedzeniu Komisji Kwalifikacyjnej miejsca wolne i zwolnione przez studentów rezygnujących z wyjazdów mogą być wykorzystane przez studentów z listy rezerwowej.

15. Wszystkie zasady (za wyjątkiem tych, które odnoszą się do przyznanego stypendium) odnoszą się także do studentów, którzy spełniając wszystkie kryteria formalne i jakościowe uczestniczą w wyjazdach nie otrzymując stypendium (studenci Erasmus + bez stypendium)

16. Organizację wyjazdu studentów na praktyki zagraniczne prowadzi Dział Współpracy Zagranicznej adres: ul. Muszyńskiego 2, 90 -151 Łódź. Uniwersytet Medyczny w Łodzi może wprowadzać poprawki i zmiany niniejszego regulaminu.



17. Wszyscy studenci zakwalifikowani na wyjazd w ramach Programu Erasmus + powinni skontaktować się z instytucją przyjmującą celem nadesłania w określonym przez nią terminie wymaganych dokumentów.

18. Z każdym studentem zakwalifikowanym na wyjazd w ramach Programu ERASMUS + zostanie sporządzona pisemna umowa określająca zobowiązania każdej ze stron.

19. Każdy student zakwalifikowany do wyjazdu otrzyma Kartę Studenta Erasmus+ dostarczoną Uczelni przez Narodową Agencję.

20. Student powinien być ubezpieczony na czas podróży i pobytu w instytucji realizującej praktykę. Powinien posiadać ważną Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ) lub jej odpowiednik (w przypadku osób wyjeżdżających do krajów, w których karta EKUZ nie jest uznawana lub w przypadku osób, które nie kwalifikują się do jej uzyskania), ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC), ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz ubezpieczenie od wykonywania czynności medycznych na terenie UE (OCMED+) (jeżeli dotyczy) lub odpowiednie ubezpieczenie w przypadku studentów wyjeżdżających do krajów spoza UE.

21. Przed rozpoczęciem i na koniec okresu mobilności wszystkich studentów zachęcamy (za wyjątkiem osób dla których dany język jest językiem ojczystym) do wypełnienia testu biegłości językowej w jakim odbywać się będzie praktyka (Uniwersytet Medyczny umożliwi studentowi dostęp do narzędzia testu językowego on-line). Wynik testu nie ma wpływu na wyjazd studenta do uczelni partnerskiej. Pozytywny wynik testu uprawnia studenta do udziału w kursie językowym on-line. Uniwersytet Medyczny przydzieli studentowi licencję na kurs on-line. Udział w kursie nie jest obowiązkowy. Student, któremu przyznano licencję na kurs językowy on-line będzie korzystać z licencji zgodnie z jej przeznaczeniem w okresie pomiędzy dwoma testami biegłości językowej.

22. Rezygnacja studenta z wyjazdu jest możliwa w przypadku zdarzeń losowych, w sytuacjach nagłych i niemożliwych do przewidzenia. W innym wypadku student traci możliwość ponownego ubiegania się o stypendium Erasmus + oraz prawo do wyjazdu na studia i praktykę w ramach programu w kolejnych latach.

22. Wsparcie Uczestników

- Uniwersytet Medyczny w Łodzi oświadcza, że w trakcie realizacji Projektu nr 2025-1-PL01-KA131-HED-000327283 wszyscy uczestnicy będą traktowani równo i sprawiedliwie zgodnie z zasadami umowy finansowej i Karty Erasmus 2021-2027.

24. Równy dostęp i włączenie społeczne

- Uniwersytet Medyczny w Łodzi oświadcza, że w trakcie realizacji Projektu nr 2025-1-PL01-KA131-HED-000327283 wszyscy uczestnicy będą traktowani zgodnie z zasadami umowy finansowej i Karty Erasmus 2021-2027. Zasady rekrutacji uczestników projektu zakładają równość szans, jeśli chodzi o płeć, wiek, miejsce zamieszkania, wyznanie, sytuację materialną, sytuację zdrowotną (w tym: niepełnosprawność).

II. Zasady finansowania studentów wyjeżdżających na praktykę w ramach programu Erasmus +

1. Stypendium Programu ERASMUS+ przeznaczone jest na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem na uczelni partnerskiej (koszty przygotowania językowego, zwiększone koszty utrzymania za granicą). Stypendium nie finansuje wszystkich kosztów pobytu. Student zakwalifikowany do odbycia praktyki na uczelni partnerskiej przyjmuje do wiadomości, że pokrywa różnicę kosztów utrzymania ze środków własnych. Ostateczna kwota dofinansowania z budżetu programu Erasmus + zostanie określona przez uczelnię na podstawie zaświadczenia z instytucji przyjmującej określającego rzeczywisty czas pobytu w kraju docelowym liczona co do jednego dnia zgodnie z wyliczeniami systemu "Beneficiary Module" systemu online Programu Erasmus+ (zasada 1 miesiąc to 30 dni). Analogicznie wyjazd 2 – miesięczny musi być zrealizowany w wymiarze pełnych 2 miesięcy (60 dni).

Kalkulator pobytu, który w przybliżeniu oblicza okres pobytu dostępny jest na stronie Działu Współpracy Zagranicznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

Uczelnia gwarantuje wypłatę stypendium na pierwotnie uzgodniony okres pobytu w instytucji przyjmującej. Wypłata stypendium na ewentualne uzgodnione pomiędzy stronami przedłużenie pobytu nie jest gwarantowana.

„**Green Travel**”: Studenci oraz doktoranci mają możliwość skorzystania z wsparcia finansowego za spełnienie kryteriów związanych z podróżami ekologicznymi. Skorzystanie z ekologicznych środków transportu, takich jak autobus, pociąg lub wspólne podróżowanie samochodem.

W przypadku podróży w ramach „**Green Travel**”, (niskoemisyjnym środkiem transportu) dostępne jest dodatkowe dofinansowanie ryczałtem na maksymalnie 4 dni na podróż o ile podróż odbywa się w inne dni, niż początek i koniec okresu mobilności w zależności od udokumentowanej liczby dni podróży i zgodnie z poniższymi widełkami:

- do 2000 km – maksymalnie 2 dni na podróż;
- powyżej 2000 km – maksymalnie 4 dni na podróż.

Kilometry są obliczane przy użyciu kalkulatora odległości dostępnego w Programie Erasmus od miejsca zamieszkania wskazanego w formularzu kandydata lub lokalizacji uczelni wysyłającej do placówki przyjmującej.

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

- Podstawowym kryterium określającym liczbę dni podróży objętych dofinansowaniem jest harmonogram dat podróży uczestnika uczestniczącego w programie mobilności z preferencją „**Green Travel**”. Daty rozpoczęcia i zakończenia podróży w obu kierunkach, jak również potwierdzenie korzystania z ekologicznych środków transportu, zostały podane w oświadczeniu i dokumentach podróży.

- W każdym wypadku konieczne jest, aby student potwierdził, że liczba dni podróży, za które ubiega się o wsparcie w ramach programu „Green Travel” i które rozlicza, była niezbędna do pokonania odległości między instytucją wysyłającą a instytucją przyjmującą.

- Uczestnik mobilności, którego daty podróży przypasują się do okresu mobilności podanego w potwierdzeniu pobytu od instytucji przyjmującej, nie jest uprawniony do otrzymania wsparcia na dni, w których korzysta z opcji „**Green Travel**”.

- Osoby, które podróżują razem samochodem (carpooling), powinny dostarczyć do DWZ oświadczenia po zakończonej wspólnej podróży.

Jeżeli podróż nie zostanie potwierdzona w wyżej wymieniony sposób, student zostanie wezwany do zwrotu kwoty wynikającej z uprawnień „Green Travel”.

Uczestnicy korzystający z opcji standardowej podróży mogą otrzymać dodatkowe dofinansowanie ryczałtem na maksymalnie 2 dni na podróż o ile podróż odbywa się w inne dni, niż początek i koniec okresu mobilności i dostarczy „Oświadczenie studentów nie korzystających z „Green Travel” „przed podpisaniem Umowy Finansowej”.

2. Finansowanie:

- Uniwersytet Medyczny w Łodzi będzie finansował wyjazdy 60 dniowe w przypadku mobilności długoterminowych oraz 14 dniowe w przypadku krótkoterminowych mobilności dla doktorantów.

- Uniwersytet Medyczny w Łodzi udzieli wsparcia finansowego dla 10 absolwentów na wyjazdy, które będą miały miejsce przez okres 5 miesięcy każdy. Okres pobytu powinien być zadeklarowany w formularzu kandydata podczas rekrutacji.



Stypendium otrzymają studenci wyjeżdżający do krajów programu, którzy poprawnie wypełnili i przestali "Formularzem Kandydata"

- 4 miejsca ze stypendium dla studentów zrekrutowanych na wyjazd do Japonii do Aichi Medical University uczelni partnerskiej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w ramach realizowanej umowy.

- 8 miejsc ze stypendium otrzymają studenci wyjeżdżający do innych uczelni/institucji partnerskich którzy poprawnie wypełnili i przestali "Formularzem Kandydata" wraz z potwierdzeniem od instytucji przyjmującej chęci przyjęcia studenta na praktykę oraz wyrażeniem zgody na podpisanie z naszą uczelnią umowy bilateralnej.

Jeżeli po redystrybucji środków finansowych pozostaną fundusze na przydzielenie stypendiów, w pierwszej kolejności otrzymają je osoby, które komisja zakwalifikowała na wyjazd bez finansowania, a następnie osoby na mobilnościach dłuższych niż finansowane w kolejności zajmowanych miejsc na liście osób zakwalifikowanych do wyjazdu z prawem do stypendium wyjeżdżający do krajów programu, a następnie do krajów partnerskich.

Wyjazdy dłuższe (powyżej 5 miesięcy do 12 miesięcy) będą finansowane w sytuacji, gdy posiadane przez uczelnię fundusze pozwolą na ich sfinansowanie.

3. Narodowa Agencja Programu Erasmus +, w oparciu o wytyczne Komisji Europejskiej, w porozumieniu z władzą krajową właściwą do spraw szkolnictwa wyższego określiła następujące stawki stypendialne obowiązujące w roku 2025/2026 przy wyjazdach do poszczególnych grup krajów docelowych:

- Wyjazdy długoterminowe (od 2 do 12 miesięcy). Wyjazdy długoterminowe studentów/absolwentów na praktykę (SMT):

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium w euro
Grupa 1: Austria, Belgia, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Niderlandy, Niemcy, Norwegia, Szwecja, Włochy oraz kraje niestowarzyszone z programem z regionu 13 i 14	820
Grupa 2: Cypr, Czechy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Łotwa, Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	820
Grupa 3: Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	750

Osoby (studenci i absolwenci), które będą spełniać kryteria ujęte w definicji „osób z mniejszymi szansami” będą otrzymywać dodatkowo kwotę 250 € na każdy miesiąc pobytu niezależnie od rodzaju wyjazdu.

Definicja „osób z mniejszymi szansami” obejmuje:

Grupa osób	Kryterium, na podstawie którego uczelnia dokona kwalifikacji
Osoby z niepełnosprawnościami	Oświadczenie woli o posiadanym orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności.
Osoby ze środowisk uboższych	Decyzja uczelni o przyznaniu stypendium socjalnego. Dla studentów, którzy będą wyjeżdżać jako absolwenci będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów.
Inne grupy osób określone przez uczelnię	Określone przez Beneficjenta w uczelnianych zasadach dla projektów KA131-2025.

Krótkoterminowe wyjazdy studentów i absolwentów (pobyt od 5 do 30 dni) do krajów UE:

	Kwota dziennego stypendium	Dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami:
Pobyt od 5 do 14 dni	79 Euro / dzień	100 Euro / miesiąc
Pobyt od 15 do 30 dni	56 Euro / dzień	150 Euro / miesiąc

Wyjazdy długoterminowe studentów i absolwentów do krajów trzecich niestowarzyszonych z Erasmus + w ramach projektu KA131- HED 2025 za wyjątkiem krajów regionów 13 i 14:

Kwota miesięcznego stypendium – wyjazdy na studia/wyjazdy na praktykę	700 Euro / miesiąc
Dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”	250 Euro / miesiąc

Kraje uprawnione:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/pl/programme-guide/part-a/eligible-countries>

5. Stypendium będzie wypłacone studentowi, z którym podpisano umowę finansową na wskazany przez niego rachunek bankowy w następujący sposób:

SMT do 5 miesięcy (150 dni):

1-wsza rata w wysokości 100% kwoty dofinansowania określonego w umowie finansowej przed wyjazdem na praktykę, wypłacona w terminie najpóźniej 30 dni od otrzymania od studenta Potwierdzenia Przyjazdu (*Confirmation of Arrival*) z instytucji realizującej praktykę.

Student otrzyma dofinansowanie do kosztów podróży ryczałtem w ostatniej racie po powrocie i dostarczeniu wszystkich koniecznych dokumentów tj. kompletu dokumentów opatrzonych oryginalnymi podpisami i pieczęciami (lub kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi) z instytucji realizującej praktykę:

- Learning Agreement for Traineeships z datami rozpoczęcia i zakończenia praktyki w częściach:
Before, During (jeśli dotyczy), After the Mobility (*Traineeship Certificate*)
- Confirmation of Arrival and Departure
- Wypełniona ankieta beneficjenta online (Survey)
- Zrobieniem obu testów językowych (na początku i na końcu pobytu na praktyce) on-line na platformie OLS oraz ukończeniem kursu językowego (w przypadku, gdy kurs został wybrany)
- dostarczeniem **prezentacji multimedialnej** z przebiegu praktyk

oraz

- Proof of Recognition, podpisany przez Dziekanat studenta, (absolwentom i doktorantom dokument ten podpisuje DWZ)
-
- Pozostałe wymagane przez uczelnię dokumenty.



SMT ponad 5 miesięcy (ponad 150 dni):

1-wsza rata w wysokości 70% kwoty dofinansowania określonego w umowie finansowej przed wyjazdem na praktykę wypłacona w terminie najpóźniej 30 dni od otrzymania od studenta Potwierdzenia Przyjazdu (*Confirmation of Arrival*) z instytucji realizującej praktykę.

2-ga rata w wysokości 30% kwoty stypendium wypłacana w połowie pobytu studenta na praktyce

oraz

Koszt podróży w formie ryczałtu zostanie wypłacony po zakończeniu praktyki oraz po dokonaniu rozliczenia z uczelnią, co oznacza, że należy przedstawić zestaw dokumentów z oryginalnymi podpisami i pieczęciami (lub kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi) z instytucji realizującej praktykę:

- Learning Agreement for Traineeships z datami rozpoczęcia i zakończenia praktyki w częściach:
Before, During (jeśli dotyczy), After the Mobility (*Traineeship Certificate*)
- Confirmation of Arrival and Departure
- Wypełniona ankieta beneficjenta online (Survey)
- Zrobieniem obu testów językowych (na początku i na końcu pobytu na praktyce) on-line na platformie OLS oraz ukończeniem kursu językowego (w przypadku, gdy kurs został wybrany)
- dostarczeniem **prezentacji multimedialnej** z przebiegu praktyk

oraz

- Proof of Recognition, podpisany przez Dziekanat studenta, (absolwentom i doktorantom dokument ten podpisuje DWZ)
- Pozostałe wymagane przez uczelnię dokumenty.

Uczelnia ma prawo kontaktu ze studentem celem uzupełnienia dokumentacji do 2 lat od zakończenia praktyki. Daty na "Confirmation of Arrival and Departure" oraz "After Mobility" muszą być zgodne z datami w umowie finansowej w innym wypadku mobilność może być uznana za nierozliczoną, a student poproszony o zwrot przyznanego stypendium.

6. Przed wyjazdem uczelnia podpisze ze studentem umowę, w której będą określone zobowiązania każdej ze stron i tryb wypłacania stypendiów (liczba rat, sposób przekazania stypendium)

7. Studenci i niedawni absolwenci o mniejszych szansach

- Studenci i niedawni absolwenci, którzy spełniają kryteria ujęte w definicji „osób z mniejszymi szansami” uczestniczący w długoterminowej mobilności fizycznej (stawki w tabeli punkt II.4 + 250 EUR) otrzymują **dodatek do wsparcia indywidualnego** w wysokości 250 EUR na miesiąc niezależnie od rodzaju wyjazdu długoterminowego (na studia czy na praktykę, do kraju programu czy do kraju partnerskiego) .
- Studenci i niedawni absolwenci o mniejszych szansach uczestniczący w krótkoterminowej mobilności fizycznej otrzymują **dodatek do wsparcia indywidualnego** w wysokości 100 EUR na okres mobilności fizycznej trwającej od 5 -14 dni oraz 150 EUR od 15 do 30 dni. W takim wypadku dodatek z tytułu wyjazdu na praktykę nie ma zastosowania.

https://erasmusplus.org.pl/brepo/panel_repo_files/2021/11/02/q3ib5r/zasady-realizacji-wyjazdow-osob-niepelnosprawnych-.pdf

Studenci z orzeczonym stopniem niepełnosprawności składają wniosek o stypendium do FRSE, za pośrednictwem uczelnianego koordynatora programu Erasmus +. Kwota przyznana na wydatki bezpośrednio związane z niepełnosprawnością (czyli kwota dodatkowa do stawek ryczałtowych

powiązanych z okresem pobytu stypendialnego) będzie rozliczana jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych. Koszty powinny być dostosowane do realnych potrzeb związanych z typem niepełnosprawności.

9. Wsparcie kosztów podróży:

- Studenci biorący udział w Programie Erasmus plus 2025-26, wyjazdy na praktykę otrzymują dofinansowanie do kosztów podróży ryczałtem w Euro z funduszy UE w ostatniej racie, po zakończeniu mobilności i okazaniu wszystkich wymaganych dokumentów:

Odległość	Podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu – „Green Travel”- kwota już obliczona x2 km	Podróż Standardowa - kwota już obliczona x2 km
od 10 do 99 km:	56 EUR na uczestnika	28 EUR na uczestnika
od 100 do 499 km:	285 EUR na uczestnika	211 EUR na uczestnika
od 500 do 1 999 km:	417 EUR na uczestnika	309 EUR na uczestnika
od 2 000 do 2 999 km:	535 EUR na uczestnika	395 EUR na uczestnika
od 3 000 do 3 999 km:	785 EUR na uczestnika	580 EUR na uczestnika
od 4 000 do 7 999 km:	1 188 EUR na uczestnika	1 188 EUR na uczestnika
8 000 km lub więcej:	1 735 EUR na uczestnika	1 735 EUR na uczestnika

Uwaga! Kwot z kolumn „Green Travel” i „Podróż Standardowa” nie sumuje się.

- „Odległość” stanowi odległość między miejscem wyjazdu, a miejscem działania, zaś „wysokość stawki” obejmuje wkład w koszty podróży do miejsca działania i z powrotem.
- „Green Travel” – to podróż, która w obie strony odbywa się z wykorzystaniem ekologicznych (niskoemisyjnych) środków transportu, takich jak: pociąg, autobus lub współdzielenie samochodu na zasadach carpooling (wspólny przejazd samochodem osób podróżujących w indywidualnych celach na tej samej trasie). O „Green Travel” należy złożyć wniosek przed wyjazdem oraz po, przedstawić odpowiednie dokumenty wraz z podpisanym oświadczeniem uczestnika.

III. Zasady uznania okresu pobytu studentów wyjeżdżających na praktykę w ramach programu Erasmus +

1. Dla każdego studenta wyjeżdżającego na praktyki w programie Erasmus + zostanie uzgodniony indywidualny program praktyk do zrealizowania, w formie dokumentu „Porozumienie o programie praktyki” (Learning Agreement for Traineeship), podpisanego przez uczelnię macierzystą (Koordynatora programu Erasmus właściwego wydziału, Koordynatora Instytucjonalnego lub w przypadku studentów studiów doktoranckich Dziekana/Prodziekana ds. Dydaktyki właściwego wydziału), instytucję przyjmującą i studenta. Jeśli w trakcie pobytu na praktyce zajdą zmiany w Learning Agreement for Traineeship to musi być to zgłoszone pisemnie/drogą mailową koordynatorowi wydziałowemu w ciągu miesiąca od dnia wyjazdu na praktyki. Zmiany muszą zostać wprowadzone do Learning Agreement for Traineeship w części During Mobility i zaakceptowane przez instytucję wysyłającą, przyjmującą oraz studenta.

2. Praktyka może być obowiązkowa lub nieobowiązkowa (z punktu widzenia programu kształcenia), ale powinna gwarantować możliwość nabycia kompetencji związanych z kierunkiem kształcenia w uczelni macierzystej. Jeżeli praktyka nie jest integralną częścią studiów w uczelni macierzystej, fakt jej realizacji będzie odnotowany w suplemencie do dyplomu (jeśli zostanie w pełni zrealizowana). W przypadku absolwentów oraz studentów studiów doktoranckich otrzymają oni oficjalne potwierdzenia realizacji praktyki do załączenia do dokumentacji dotyczącej zdobytej wiedzy i kompetencji w toku studiów.

3. Podstawą zaliczenia studentowi praktyki jest pisemne zaświadczenie z instytucji przyjmującej potwierdzające okres pobytu studenta na praktyce oraz zrealizowanie założeń programowych praktyki z jej oceną wystawioną przez opiekuna praktyki w instytucji przyjmującej Traineeship Certificate



(Learning Agreement for Traineeship część After the Mobility). Na podstawie dostarczonych przez studenta powyższych dokumentów Uniwersytet Medyczny (Dziekan lub Prodziekan ds. Dydaktyki właściwego Wydziału) zobowiązuje się do zaliczenia okresu odbytych praktyk w instytucji przyjmującej. Uczelnia może odmówić zaliczenia w przypadku, kiedy student nie spełni wszystkich warunków określonych pomiędzy stronami.

4. W celu usprawnienia korespondencji wewnętrznej i zewnętrznej Uniwersytet Medyczny w Łodzi będzie akceptował następujące dokumenty w formie wyraźnego skanu: Learning Agreement (Before, During oraz After the mobility), „Confirmation of Arrival and Departure” oraz Proof of Recognition w celu uznania praktyki.

5. Po powrocie z uczelni partnerskiej student jest zobowiązany do wypełnienia „Ankiety dla studentów, którzy uczestniczyli w Programie ERASMUS +” oraz przygotowania sprawozdania z praktyk w formie pisemnej/multimedialnej prezentacji podsumowującej zrealizowaną mobilność.

Zatwierdził

Pelnomocnik Rektora
ds. Wymiany Międzynarodowej

Pelnomocnik Rektora ds. Wymiany Międzynarodowej
dr hab. n. med. prof. nadzw. Jacek Rożniecki

Łódź dn. 13/11/2025

